

# النماذج المستخدمة

## في متابعة اجراءات المعايير المخزنية

م	اسم النموذج
1	كتاب تشكيل لجنة / لجان اعداد المعايير المخزنية لتقدير اعتمادات الميزانية للسنة المالية — .
2	الصيغة النمطية لقرار تشكيل لجنة اعداد المعايير المخزنية .
3	كتاب إلحاقي .
4	تقرير مراجعة المعايير المخزنية أثناء الاعداد .
5	تقرير لجنة اعداد المعايير المخزنية لتقدير اعتمادات الميزانية للسنة المالية — .
6	مذكرة تقرير فني .
7	تقرير المراجعة .
8	تقرير نتائج الدراسة الفنية .
9	مذكرة رسمية .

Date: ٢٠١٠ - ٨

التاريخ :

الموافق :

Ref.

٥٠٠

إشارة :



وزارة المالية  
MINISTRY OF FINANCE

السيد المحترم / مدير عام الهيئة العامة لشئون القصر

بعد التحية ،،

الموضوع : تشكيل لجنة إعداد المقاييس المخزنية لتقدير

اعتمادات الميزانية للسنة المالية 2011 / 2012

إشارة إلى تعميم وزارة المالية رقم (6) لسنة 1994 بشأن إعداد المقاييس المخزنية لتقدير اعتمادات الميزانية .

يرجى العمل على تشكيل لجنة إعداد المقاييس المخزنية لتقدير اعتمادات الميزانية للسنة المالية 2011 / 2012 مع ضرورة مراعاة ما يلي :-

أولاً : أن يتم تشكيل اللجنة المذكورة وفق الشروط المنصوص عليها بتعميم وزارة المالية رقم 6 لسنة 1994 وطبقاً للصيغة النمطية المرفقة بكتابنا .

ثانياً : يمثل وزارة المالية في لجنة إعداد المقاييس المخزنية لتقدير اعتمادات الميزانية للسنة المالية 2011 / 2012 لدى جهتكم :

رئيس القسم المختص

السيد / علي عبد المحسن البدر

الباحث المختص

السيد / عوض رجا المطيري

ثالثاً : تختص اللجنة بتنفيذ المهام المنصوص عليها بتعميم وزارة المالية الصادر بهذا الشأن والمشار إليه أعلاه .

رابعاً : الالتزام التام بالقواعد والتعليمات الواردة ضمن التوجيهات الأساسية في إعداد المقاييس المخزنية و المرفقة مع كتابنا هذا .

خامساً : تزويد وزارة المالية — إدارة شؤون التخزين العامة — بنسخة عن القرار الصادر بشأن تشكيل اللجنة في موعد أقصاه 1 / 3 / 2010 .

سادساً : تنسق اللجنة في عملها مع لجنة إعداد مشروع الميزانية بجهتكم و ذلك بإرسال نسخة من التقرير النمطي الخاص بنتائج المقايسات المخزنية لها لإدراجها ضمن مشروع ميزانية جهتكم .

سابعاً : تزويد وزارة المالية — إدارة شؤون التخزين العامة — بنسخة عن :

- 1 كشوف المقايسات المخزنية بعد الانتهاء منها في موعد أقصاه 2010/5/31 .
- 2 التقرير النمطي الخاص بنتائج أعمال اللجنة و مرافقاته و نسخة عن الكشوف المعتمدة في موعد أقصاه 2010/6/30 .

ثامناً : ستقوم وزارة المالية بتقدير المبالغ المالية للبنود الحسابية الخاصة بالمقايسات المخزنية لجهتكم في حالة عدم تسلمهما للتقرير النمطي و كشوف المقايسات ضمن الموعد المحدد لذلك .

تاسعاً : تزويد وزارة المالية — إدارة نظم الشراء — بنسخة عن كشوف المقايسات المخزنية بعد الاعتماد النهائي حسب الموعد المحدد في التعليم .

مع أطيب التمنيات ،،

وكيل وزارة المالية

الذى يرسم الله  
سدت إدارة شؤون التخزين العامة

المرفقات :-

- \* الصيغة النمطية لقرار تشكيل لجنة إعداد المقايسات المخزنية .
- \* التوجيهات الأساسية في إعداد المقايسات المخزنية لتقدير اعتمادات الميزانية للسنة المالية

2012 / 2011

- النسخ ( ) - إدارة شؤون التخزين العامة .
- إدارة نظم الشراء .
  - إدارة الرقابة المالية .
  - الملف .
  - شؤون الميزانية العامة - وزارة المالية .
  - ديوان المحاسبة ( قطاع التفتيش )

قرار ادارى رقم ( ) لسنة  
بشأن تشكيل لجنة اعداد المقاييس المخزنية لتقدير  
اعتمادات الميزانية للسنة المالية

- اشارة الى تعليم وزارة المالية رقم ( ٦ ) لسنة ١٩٩٤ بشأن تعليمات اعداد المقاييس  
المخزنية لتقدير اعتمادات الميزانية للسنة المالية

- وبناء على كتاب وزارة المالية رقم / / بشأن تشكيل لجنة  
اعداد المقاييس المخزنية لتقدير اعتمادات الميزانية للسنة المالية

قرر

أولاً : تشكيل لجنة اعداد المقاييس المخزنية للسنة المالية برئاسة /  
السيد مدير ادارة المخازن ( أو من فى مستوى ويدرك المسنى الوظيفى ) وعضوية السادة  
التالية أسمائهم :

اسم العضو	المسنى الوظيفى	جهة العمل
_____	_____	_____

ثانياً : تختص اللجنة بالاشراف على اعداد كشوف المقاييس المخزنية واعتمادها واعداد  
تقرير بنتائج أعمالها وذلك وفق النموذج النمطى المعد من قبل وزارة المالية .

ثالثاً : تستند اللجنة في تفصيل أعمالها الى المهام المنصوص عليها ضمن تعليمات وزارة  
المالية الخاصة باعداد المقاييس المخزنية .

رابعا : تلتزم اللجنة بالمواعيد المحددة من وزارة المالية فيما يخص تسليم كشوف المقاييس المخزنية والتقارير الخاصة بنتائج أعمال اللجنة ( / ) .

خامسا : على المعنيين تنفيذ هذا القرار والعمل بمقتضاه من تاريخ صدوره .

وكيل وزارة

**مسمى اللجنة :** لجنة اعداد المقاييس المخزنية لتقدير اعتمادات الميزانية .  
**عضوية اللجنة :** تشكل برئاسة مدير ادارة المخازن او مافق مستواه .

تضم في عضويتها مندوب على الأقل من الجهات التالية :-  
 ( أمناء المخازن - محاسبة المخازن - شؤون المخازن ، العهد ، المشتريات ، الميزانية ، شؤون الموظفين ) . أكثر الجهات للطالبة للمواد التي تدخل ضمن ا نوع نطاق المعاييسة . وزارة المالية ( ادارة شؤون التخزين العامة ) . ومن ترى ضرورة لاشراكه .  
**شروطها :** أن يصدر بتشكيلها قرار من وكيل الوزارة المعنية او من يفوضه .

**ملخص الأعمال :-**

المستند المستخدم	العمل المطلوب	ت
	الاشراف على اعداد المقاييس المخزنية في الوزارة / الادارة المعنية .	١
	اشراف كل عضو على تنفيذ الاعمال المطلوبة من الجهة التي يمثلها ضمن عضوية اللجنة .	٢
مذكرة الى الجهات المستخدمه لمواد ضمن ا نوع نطاق المعاييسة	يقوم رئيس اللجنة بتوجيهه مذكرة للجهات المستخدمة لمواد ضمن ا نوع نطاق المعاييسة داخل الوزارة / الادارة وذلك بتطلب تحديد احتياجاتهم من المواد الجديدة وتزويد اللجنة بها خلال المدة التي تحددها اللجنة .	٣
قرار المخصصات وببيانات الاعداد	توفير بيانات المستحقين للمخصصات العينية ( الملابس والاغذية ) من موظفي الوزارة واعدادهم واستصدار قرار الوكيل بالمخصصات اذا لم يتوافر قرار سابق لا يزال معمول به في الوزارة / الادارة المعنية .	٤
كشف المقاييس والمستندات المؤيدة لها	ضبط تدفق البيانات والكشف المستخدمة في اعداد المعاييسة من والى الوزارة وكذلك بين ادارات الوزارة .	٥

ال المستند المستخدم	العمل المطلوب	ت
كشف المقاييس اليدوية	وضع الرقم المسلسل في أسفل كشف المقاييس بعد تجميعها من الجهات المنفذة وترتيبها بدءاً من الرقم ( ١ ) في أول كشف مع تحسب اعطاء أرقام مسلسلة مستقلة لكل نوع حسابي على حدة .	٦
كشف دراسة الأنواع	مقارنة إجمالي مقاييس كل نوع حسابي مع المؤشرات المالية الأخرى ( منصرف العام الماضي - معتمد العام الحالي ) وذلك من واقع آخر حساب ختامي ومشروع ميزانية السنة المالية الحالية وذلك وفق كشف دراسة الأنواع المرفقة بال报ير النمطي للجنة الاعداد .	٧
كشف مقاييس النظام الآلى	يتقوم رئيس اللجنة بالتوقيع بما يفيد اعتماد نتائج المقاييس وذلك على الكشف الاحصائي المرفق بنهاية الكشف والمعبين فيه الاعتمادات المقترحة للأنواع الحسابية على مستوى الوزارة / الادارة المعنية وذلك على كل نسخ كشف المقاييس فيما يخص النظام الآلى للمقاييس في حين يتقوم بالتوقيع على كشف المقاييس اليدوية بعد تجميعها .	٨
报ير وزارة المالية النمطي	استيفاء التقرير النمطي الصادر من وزارة المالية والخاص بنتائج أعمال اللجنة وتوقيع رئيس وأعضاء اللجنة عليه بعد ارفاق جميع المستندات المؤيدة لما ورد في كشف المقاييس .	٩
报ير نتائج المقاييس	تسليم نسخة من التقرير ومرافقاته إلى لجنة اعداد الميزانية بالجهة لادراجها ضمن مشروع الميزانية الخاصة بالوزارة / الادارة المعنية .	١٠
	ترسل نسخة من التقرير ومرافقاته مع نسخة من الكشف المعتمدة إلى وزارة المالية - ادارة شؤون التخزين العامة - في موعد لا يتجاوز / من كل عام .	١١

المستند المستخدم	العمل المطلوب	ت
	يحتفظ رئيس اللجنة بنسخة من التقرير ومرافقاته وكشوف المقاييسات .	١٢
كشوف المقاييسات الآلي - اليدوي	تقوم اللجنة بإجراء التعديلات اللازمة على كشوف المقاييس المخزنية بعد اعتماد مشروع الميزانية بالتنسيق مع مندوب وزارة المالية .	١٣
كشوف المقاييسات الآلي - اليدوي	تزود وزارة المالية بنسختين معتمدتين من كشوف المقاييس المخزنية بعد استيفاء حقل الاعتماد النهائي فيها بعد أن تحتفظ كل من الميزانية ومحاسبة المخازن بالوزارة / الادارة بنسخة منها للتنفيذ والمتابعة .	١٤

التاريخ : ٤ مايو ٢٠١٤  
الموافق :  
إشارة : ٦٧٧٣٤  
Ref.

وزارة المالية  
Ministry of Finance



الأخ الكريم رئيس الفتوى والتشريع المحترم

تحية طيبة وبعد،،،

الموضوع :- تشكيل لجنة إعداد المقاييس المخزنية لتقدير  
اعتمادات الميزانية للسنة المالية 2015/2016

بالإشارة إلى كتابنا رقم ( 4802 ) بتاريخ ٢٠١٤/٦/٤ بشأن الموضوع أعلاه .

نود الإشارة بأنه حتى تاريخه لم يصلنا قرار تشكيل لجنة إعداد المقاييس المخزنية لتقدير إعتمادات الميزانية للسنة المالية 2015/2016 ، علما بأن آخر موعد لاستلام وزارة المالية لهذا القرار قد انتهى بتاريخ ٢٠١٤/٣/٦ .

لذا يرجى الإيعاز للمختصين بضرورة الإسراع بموافقتنا بنسخة من هذا القرار بنسخة من هذا القرار بموعد أقصاه أسبوعين من تاريخه .

مع أطيب التمنيات،،،

وكيل وزارة المالية

نسمة : دارة شؤون تنظيم العملة



# تقرير

لجنة إعداد المقاييس المخزنية لتقدير اعتمادات الميزانية

للسنة المالية ٢٠١٧/٢٠١٦

لدى وزارة /

رئيس اللجنة

اسم :

توقيع :

تاريخ :

**أولاً : تشكيل اللجنة .**

تم تشكيل لجنة إعداد المقاييس المخزنية بالقرار الإداري رقم ————— بتاريخ / /

**ثانياً : أعمال اللجنة .**

- تم عقد الاجتماع التمهيدي للجنة بتاريخ / ٢٠١٥ / بحضور باحث إدارة شؤون التخزين العامة السيد / \_\_\_\_\_ .

- تم البدء في إعداد المقاييس المخزنية بتاريخ / ٢٠١٥ / وأنهت عملية الإعداد بتاريخ / ٢٠١٥ / .

- تم إعداد المقاييس المخزنية لعدد ( ) نوع حسابي .

- قامت اللجنة بإجراء الدراسة الفنية لنتائج المقاييس المخزنية باستخدام النماذج الخاصة بها وعدد ( ) نموذج .

- عقدت اللجنة عدد ( ) اجتماع وتم إعداد محاضر اجتماع بذلك .

- خاطبت اللجنة لجنة إعداد الميزانية بنتائج المقاييس المخزنية لإدراجها بمشروع الميزانية للسنة المالية ٢٠١٦/٢٠١٧ وذلك بتاريخ / ٢٠١٥ / .

ثالثاً : الأنواع الحسابية التي تم إعداد مقاييس مخزنية لها للسنة المالية ٢٠١٦/٢٠١٧ .

النوع الحسابي		M
الرقم	المسمى	

(٢)

رابعاً : الأنواع الحسابية التي تدخل ضمن نطاق استخدامات الجهة الحكومية ولم تُعد عنها مقاييس مخزنية لسنة المالية ٢٠١٦/٢٠١٧ للأسباب الموضح أدناه .

أسباب عدم إعداد مقاييس مخزنية	النوع الحسابي		م
	المسمى	الرقم	

## خامساً : الدراسة الفنية للنوع الحسابي / / /

### ١- الاعتماد المالي المقترح للسنة المالية ٢٠١٧/٢٠١٦ :

الاعتماد المقترح	خصم	مواد جديدة لأول مرة	مواد مشتراء من السلفة	مواد لم تمر على المخازن	كشوف المقايسة
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\* المواد الجديدة

- أسباب طلب المواد الجديدة :

- أساس إحتساب المواد الجديدة :

\* أسباب الخصم

### ٢- المقارنة بين الاعتماد المقترح والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد ٢٠١٦/٢٠١٥	المنصرف ٢٠١٥/٢٠١٤	الاعتماد المقترح ٢٠١٧/٢٠١٦
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
% <input type="text"/> ويمثل	د.ك <input type="text"/>	٢٠١٥/٢٠١٤

  

الفرق بين الاعتماد المقترح والمنصرف ٢٠١٥/٢٠١٤	الفرق بين الاعتماد المقترح والمعتمد ٢٠١٦/٢٠١٥
<input type="text"/>	<input type="text"/>

### ٣- التعليق على المقترح بعد إجراء المقارنات :

### ٤- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترح للنوع وقدره د.ك للسنة المالية ٢٠١٧/٢٠١٦ لاتفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقايسات المخزنية كما هو موضح أعلاه .

## سادساً : مرفقات التقرير .

- نسخة كشوف إعداد المعاييسات وعددتها ( ) كشف .
- نسخة كشوف الدراسة الفنية وعددتها ( ) كشف .
- نسخة جدول المقارنات المالية .
- نسخة محاضر اجتماع لجنة إعداد المعاييسات وعددتها ( ) محضر .
- قرار المخصصات من الملابس والأغذية للموظفين .
- بيان بالأعداد الفعلية والشاغرة للموظفين .
- بيان المخصصات من الملابس والأغذية لغير الموظفين .
- بيان بالأعداد الفعلية المتوقعة لغير الموظفين .
- كشف يبين قيمة المواد المشتراء من العهدة النقدية موزعة على أنواع المعاييسات عن السنة المالية السابقة (٢٠١٥/٢٠١٤) .
- كشف يبين قيمة المواد المتعاقد عليها ولم يتم توريدها حتى تاريخ اعداد المعاييسة (٢٠١٥/٤/١) .
- كشف يبين قيمة المناقلات التي تمت من وإلى أنواع المعاييسة وأسباب ذلك خلال السنة المالية السابقة (٢٠١٥/٢٠١٤) .
- كشف يبين قيمة المواد الموردة إلى مواقع الاستخدام مباشرة دون مرورها على المخازن خلال السنة المالية السابقة (٢٠١٥/٢٠١٤) .
- نسخة المذكرة الصادرة من لجنة إعداد المعاييسات المخزنية إلى لجنة إعداد الميزانية بنتائج المعاييسات لإدراجها بمشروع الميزانية للسنة المالية ٢٠١٦/٢٠١٧ .
- قائمة معدو التقرير .
- المستندات المؤيدة للمواد الجديدة .
- مرفقات أخرى (تذكرة) .

**سابعاً : توصيات ومقترنات اللجنة .**

ثامناً : اعتماد التقرير .

التوقيع	الاسم	م



Date :

التاريخ :

Ref :

مذكرة

الرقم :

إلى السيد المحترم / رئيس قسم .....

تحية طيبة وبعد ، ، ،

الموضوع : تقرير فني

مع أطيب التمنيات ، ، ،

الباحث المختص

اسم: .....

توقيع: .....

تاريخ: .....

وزارة المالية  
ادارة شؤون المخزين العامة  
قسم مراجعة .....  
  
*(Handwritten mark)*

تقرير نتائج مراجعة بيانات المعايير المخزنية لتقدير  
إعتمادات الميزانية للسنة المالية 20 / 20

لشى : وزارة / ادارة .....

كشف بأهم الملاحظات الواردة على كشوف المقابلات المخزنية للسنة المالية

اسم الجهة الحكومية :

اسم الباحثة :

تاریخ اعداد الملاحمات:

اسم الباحث المختص :

تاريخ الرد على الملاحظات

رقم الصفحة	رقم البند الحسابي	
أهم الملاحظات الواردة عن قبل قسم المراجعة		



تقرير نتائج الدراسة الفنية لبنود  
المصروفات الدخلية ضمن نطاق المعايير المخزنية  
-----  
لوزارة / -----  
للسنة المالية 2016/2015

الباحث المختص:

سابعاً : دراسة لنوع 22120501 ملابس للموظفين

1- الاعتماد المالي المقترن :

مقترن الجهة الحكومية					
المقترح	إضافة / خصم	مواد جديدة تتطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلعة	مواد لم تمر على المخازن	كشف المقايسة
0	= <input type="text"/>	+ <input type="text"/>	+ <input type="text"/>	+ <input type="text"/>	+ <input type="text"/>

  

مقترن مع التقرير					
المقترح	إضافة / خصم	مواد جديدة تتطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلعة	مواد لم تمر على المخازن	كشف المقايسة
0	= <input type="text"/>	+ <input type="text"/>	+ <input type="text"/>	+ <input type="text"/>	+ <input type="text"/>

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الاعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
% #DIV/0! ويمثل	د.ك 0 د.ك 0	2014/2013 2015/2014

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

(Empty box)

4- التوصية :

توصي اللجنة بإعتماد المبلغ المقترن لنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016  
لإنفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقايسات المخزنية

**سابعاً : دراسة لنوع 22120601 أغذية للموظفين**

**1- الإنتماد المالي المقترن :**

		مقترن الجهة الحكومية				
المقترن	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلقة	مواد لم تمر على المخازن	كشف المقايسة
25	=	5	5	5	5	5

		مقترن مع التقرير				
المقترن	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلقة	مواد لم تمر على المخازن	كشف المقايسة
24	=	5	5	5	5	4

أسباب الفرق

**2- المقارنة بين الإنتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :**

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الإنتماد المقترن 2016/2015
10	20	24
% 20% ويمثل	د.ك 4	2014/2013
% 140% ويمثل	د.ك 14	الفرق بين الإنتماد المقترن والمنصرف 2014/2013
		الفرق بين الإنتماد المقترن والمعتمد 2015/2014

**3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :**

--

**4- التوصية :**

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن لنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016
لاتفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقايسات المخزنية

## سابعاً : دراسة للنوع 22110101 قطع غيار وسائل نقل بحرية

### 1- الاعتماد المالي المقترن :

		مقدار الجهة الحكومية				
المقترح	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلفة	مواد لم تمر على المخازن	كتوف المقايسة
0	=					

  

		مقدار معد التقرير				
المقترح	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلفة	مواد لم تمر على المخازن	كتوف المقايسة
0	=					

أسباب الفرق

### 2- المقارنة بين الاعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المتصدر 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
0	0	0
% # ويشمل	د.ك 0	الفرق بين الاعتماد المقترن والمتصدر 2014/2013
% # ويشمل	د.ك 0	الفرق بين الاعتماد المقترن والمعتمد 2015/2014

### 3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

--

### 4- التوصية :

<p>توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن النوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016</p> <p>لاتفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقايسات المخزنية</p>
--

سابعاً : دراسة للنوع 22110201 قطع غيار وسائل نقل جوية

1- الاعتماد المالي المقترن :

المقترن		إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلعة	مواد لم تمر على المخازن	كشف المقايسة
0	=	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

المقترن		إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلعة	مواد لم تمر على المخازن	كشف المقايسة
0	=	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الاعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
[ ]	[ ]	0
% [ ##### ] ويمثل	د.ك [ ] 0	2014/2013
% [ ##### ] ويمثل	د.ك [ ] 0	2015/2014

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

--

4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن النوع وقدره ----- د.ك      للسنة المالية 2015 / 2016
لاتفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقايسات المخزنية

سابعاً : دراسة النوع 22110301 قطع غيار وسائل نقل بحرية

1- الإعتماد المالي المقترن :

مقدار الجهة الحكومية	كتوف المقايسة
مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراة من السلعة
مواد لم تمر على المخازن	+ مواد لم تمر على المخازن
إضافة / خصم	+ مواد مشتراة من السلعة
المقترن	+ مواد جديدة تطلب لأول مرة
0	+ إضافة / خصم

مقدار معد التقرير	كتوف المقايسة
مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراة من السلعة
مواد لم تمر على المخازن	+ مواد لم تمر على المخازن
إضافة / خصم	+ مواد مشتراة من السلعة
المقترن	+ مواد جديدة تطلب لأول مرة
0	+ إضافة / خصم

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الإعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
[ ]	[ ]	0
% [ ##### ] ويتمثل	د.ك [ ] 0	2014/2013
% [ ##### ] ويتمثل	د.ك [ ] 0	2015/2014

- الفرق بين الإعتماد المقترن والمنصرف 2014/2013
- الفرق بين الإعتماد المقترن والمعتمد 2014/2013

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

4- التوصية :

توصي اللجنة بإعتماد المبلغ المقترن للنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016

لاتفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقايسات المخزنية

سابعاً : دراسة النوع 22110401 قطع غيار المعدات والآلات

**1- الإنتماد المالي المقترن :**

مقترن الجهة الحكومية						
المقترن	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلة	مواد لم تمر على المخازن	كشف المقايسة	
25	5	5	5	5	5	5

مقترن معد التقرير						
المقترن	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلة	مواد لم تمر على المخازن	كشف المقايسة	
24	5	5	5	5	5	4

أسباب الفرق

**2- المقارنة بين الإنتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :**

المعتمد	المنصرف	الإنتماد المقترن
2015/2014	2014/2013	2016/2015
10	20	24
% 20%	د.ك 4	2014/2013
% 140%	د.ك 14	الفرق بين الإنتماد المقترن والمنصرف 2014/2013
		- الفرق بين الإنتماد المقترن والمعتمد 2014/2015

**3. التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :**

_____
-------

**4- التوصية :**

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن للنوع وقدره ----- د.ك للفترة المالية 2015 / 2016
لإنفاذ مقتضيات الائحة في ضوء نتائج المقايسات المخزنية

## سابعاً : دراسة لنوع 22110501 قطع غيار التجهيزات

### 1- الاعتماد المالي المقترن :

المقترن [ ]	=	[ ]	+ [ ]	+ [ ]	+ [ ]	+ [ ]	+ [ ]	المقترن [ ]
			إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلة	مواد لم تمر على المخازن		كتوف المقايسة

المقترن [ ]	=	[ ]	+ [ ]	+ [ ]	+ [ ]	+ [ ]	+ [ ]	المقترن [ ]
			إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلة	مواد لم تمر على المخازن		كتوف المقايسة

أسباب الفرق

### 2- المقارنة بين الاعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014 [ ]	المنصرف 2014/2013 [ ]	الاعتماد المقترن 2016/2015 0
% [ ##### ] ويمثل	د.ك 0	2014/2013 الفرق بين الاعتماد المقترن والمنصرف
% [ ##### ] ويمثل	د.ك 0	2015/2014 الفرق بين الاعتماد المقترن والمعتمد

### 3. التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

\_\_\_\_\_

### 4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن لنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016

لاتفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقياسات المخزنية

سابعاً : دراسة لنوع 22110601 قطع غيار حاسب آلي وميكروفيلم

1- الاعتماد المالي المقترن :

المقترن [ ]	=	إضافة / خصم [ ]	+	مواد جديدة تطلب لأول مرة [ ]	+	مواد مشترأة من السلة [ ]	+	مواد لم تمر على المخازن [ ]	+	كتوف المقايسة [ ]
0										

المقترن [ ]	=	إضافة / خصم [ ]	+	مواد جديدة تطلب لأول مرة [ ]	+	مواد مشترأة من السلة [ ]	+	مواد لم تمر على المخازن [ ]	+	كتوف المقايسة [ ]
0										

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الاعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	الممنصرف 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
[ ]	[ ]	0
% [ ##### ] ويمثل د.ك	0	2014/2013

  

المعتمد 2015/2014	الممنصرف 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
[ ]	[ ]	0
% [ ##### ] ويمثل د.ك	0	2015/2014

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

\_\_\_\_\_

4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن لنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016

لإنفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقابلات المخزنية

## سابعاً : دراسة النوع 22110701 عدد وأدوات صغيرة

### 1- الإنعام المالي المقترن :

المقترن [ ]	=	[ ]	+ [ ]	إضافة / خصم	[ ]	مواد جديدة تطلب لأول مرة	[ ]	مواد مشتراء من السلعة	[ ]	مواد لم تمر على المخازن	[ ]	+ [ ]	كشف المقايسة	[ ]	مقترن الجهة الحكومية
0															

المقترن [ ]	=	[ ]	+ [ ]	إضافة / خصم	[ ]	مواد جديدة تطلب لأول مرة	[ ]	مواد مشتراء من السلعة	[ ]	مواد لم تمر على المخازن	[ ]	+ [ ]	كشف المقايسة	[ ]	مقترن بعد التقرير
0															

أسباب الفرق

### 2- المقارنة بين الإنعام المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	[ ]	المصرفي 2014/2013	[ ]	الإنعام المقترن 2016/2015	[ ]
% [ ##### ]	ويمثل	0 د.ك		2014/2013	
% [ ##### ]	ويمثل	0 د.ك		2015/2014	

- الفرق بين الإنعام المقترن والمصرفي 2014/2013

- الفرق بين الإنعام المقترن والمعتمد 2014/2013

### 3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

[Large empty box for comments]

### 4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن للنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016

لتتفق مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقايسات المخزنية

سابعاً : دراسة لنوع 22120101 أدوية وعقاقير ومواد كيماوية

1- الإنتماد المالي المقترن :

المقترن 0	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلة	مواد لم تمر على المخازن	كتوف المقايسة

المقترن 0	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلة	مواد لم تمر على المخازن	كتوف المقايسة

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الإنتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الإنتماد المقترن 2016/2015
<input type="text"/>	<input type="text"/> د.ك 0	<input type="text"/> 0
% <input type="text"/> ويمثل	% <input type="text"/> د.ك 0	

- الفرق بين الإنتماد المقترن والمنصرف 2014/2013

- الفرق بين الإنتماد المقترن والمعتمد 2014/2015

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

--

4- التوصية :

<p>توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن لنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016</p> <p>لتتفاهم مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقايسات المخزنية</p>
---

سابعاً : دراسة للنوع 20120212 كتب

1- الإعتماد المالي المقترن :

المقترن 0	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلة	مواد لم تعر على المخازن	كشوف المقايسة	مقترن الجهة الحكومية

المقترن 0	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلة	مواد لم تعر على المخازن	كشوف المقايسة	مقترن مع التقرير

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الإعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الإعتماد المقترن 2016/2015
[ ]	[ ]	0
% [ ##### ] ويمثل	0 د.ك	2014/2013 د.ك
% [ ##### ] ويمثل	0 د.ك	2015/2014 د.ك

- الفرق بين الإعتماد المقترن والمنصرف

- الفرق بين الإعتماد المقترن والمعتمد 2014/2013

- الفرق بين الإعتماد المقترن والمعتمد 2015/2014

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

[ ]
-----

4- التوصية :

توصي اللجنة بإعتماد المبلغ المقترن للنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016
لإنفاذه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقايسات المخزنية

## سابعاً : دراسة للنوع 22120401 أفلام وأشرطة

### 1- الإعتماد المالي المقترن :

مقدار الجهة الحكومية كتلوف المقايسة	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلفة	مواد لم تمر على المخازن	مقدار معد التقرير كتلوف المقايسة
المقترح 0	= إضافة / خصم + [ ]	+ [ ]	+ [ ]	+ [ ]
أسباب الفرق				

### 2- المقارنة بين الإعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الإعتماد المقترن 2016/2015
[ ]	[ ]	0
% [ ##### ] ويمثل د.ك	0	2014/2013

- الفرق بين الإعتماد المقترن والمنصرف 2014/2013

- الفرق بين الإعتماد المقترن والمعتمد 2015/2014

### 3. التطبيق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

_____
-------

### 4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن للنوع وقدره ----- د.ك للفترة المالية 2015 / 2016
لإنفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقاييس المخزنية

سابعاً : دراسة لنوع 22120502 ملابس لغير الموظفين

1- الإعتماد المالي المقترن :

		مقترن الجهة الحكومية				
المقترب	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلفة	مواد لم تمر على المخازن	كتوف المقايسة
0	=					

		مقترن بعد التقرير				
المقترب	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلفة	مواد لم تمر على المخازن	كتوف المقايسة
0	=					

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الإعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المصرفي 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
<input type="text"/>	<input type="text"/> د.ك 0	<input type="text"/> 0
% <input type="text"/> ويمثل		- الفرق بين الاعتماد المقترن والمصرفي 2014/2013
% <input type="text"/> ويمثل	<input type="text"/> د.ك 0	- الفرق بين الاعتماد المقترن والمعتمد 2014/2015

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

--

4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن لنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016
لإنفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقييمات المخزنية

سابعاً : دراسة لنوع 22120602 أغذية لغير الموظفين

1- الاعتماد المالي المقترن :

مقدار الجهة الحكومية	كتوف المقايسة
مواد جديدة تطلب لأول مرة + مواد مشترأة من السنة	مواد لم تمر على المخازن + كتوف المقايسة

المقترن = إضافة / خصم + المقترن

مقدار معد التقرير	كتوف المقايسة
مواد جديدة تطلب لأول مرة + مواد مشترأة من السنة	مواد لم تمر على المخازن + كتوف المقايسة

المقترن = إضافة / خصم + المقترن

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الاعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
0	د.ك 0	د.ك 0
% ويمثل #####	% ويمثل #####	- الفرق بين الاعتماد المقترن والمنصرف 2014/2013

الفرق بين الاعتماد المقترن والمعتمد 2014/2015

3. التعليق على المقترن بعد اجراء المقارنات :

4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن لنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016

لاتفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقايسات المخزنية

سابعاً : دراسة لنوع 22120701 أغطية ومفروشات

1- الاعتماد المالي المقترن :

المقترن 0	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلعة	مواد لم تمر على المخازن	كتوف المقايسة

المقترن 0	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلعة	مواد لم تمر على المخازن	كتوف المقايسة

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الاعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
#####	0 د.ك	0
% ويمثل #####		2014/2013
% ويمثل #####	0 د.ك	2015/2014

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

.....
-------

4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن لنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2016 / 2015
لتغطية احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقابلات المخزنية

سابعاً : دراسة للنوع 22120801 قرطاسية وأدوات مكتبية

1- الإعتماد المالي المقترن :

مقرض الجهة الحكومية						
المقترن	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلعة	مواد لم تمر على المخازن	كشف المتابعة	

مقرض مع التقرير						
المقترن	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلعة	مواد لم تمر على المخازن	كشف المتابعة	

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الإعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الإعتماد المقترن 2016/2015
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 0
% <input type="text"/> ويمثل	د.ك <input type="text"/> 0	الفرق بين الإعتماد المقترن والمنصرف 2014/2013

  

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الإعتماد المقترن 2016/2015
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 0
% <input type="text"/> ويمثل	د.ك <input type="text"/> 0	الفرق بين الإعتماد المقترن والمعتمد 2014/2015

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

_____
-------

4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن النوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016
لاتفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقيسات المخزنية

سابعاً : دراسة للنوع 22120901 نباتات وبذور

1- الاعتماد المالي المقترن :

		مقترن الجهة الحكومية				
المقترح	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلقة	مواد لم تمر على المخازن	كشف المقابلة
0	=					

		مقترن مع التقرير				
المقترح	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلقة	مواد لم تمر على المخازن	كشف المقابلة
0	=					

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الاعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المفترض 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
% <input type="text"/> ويمثل	د.ك. <input type="text"/> 0	الفرق بين الاعتماد المقترن والمنصرف 2014/2013

  

المعتمد 2015/2014	المفترض 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
<input type="text"/>	<input type="text"/>	الفرق بين الاعتماد المقترن والمنصرف 2014/2013
% <input type="text"/> ويمثل	د.ك. <input type="text"/> 0	الفرق بين الاعتماد المقترن والمعتمد 2015/2014

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

_____
-------

4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن للنوع وقدره ----- د.ك. للسنة المالية 2015 / 2016
لاتفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقابلات المخزنية

سابعاً : دراسة للنوع 22121001 أعلاف وأسمدة

1- الاعتماد المالي المقترن :

		مقدار الجهة الحكومية				
المقترح	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلعة	مواد لم تمر على المخازن	كتلوف المقايسة
<input type="text" value="0"/>	=	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

  

		مقدار معد التقرير				
المقترح	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السلعة	مواد لم تمر على المخازن	كتلوف المقايسة
<input type="text" value="0"/>	=	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الاعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد	المنصرف	الاعتماد المقترن
2015/2014 <input type="text"/>	2014/2013 <input type="text"/>	2016/2015 <input type="text" value="0"/>
% <input type="text"/> ويمثل	د.ك <input type="text" value="0"/>	2014/2013
% <input type="text"/> ويمثل	د.ك <input type="text" value="0"/>	2015/2014

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

4- التوصية :

توصي اللجنة بإعتماد المبلغ المقترن النوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016
لإنفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقابلات المخزنية

سابعاً : دراسة للنوع 22129901 مواد وخامات - متنوعة

1- الاعتماد المالي المقترن :

المقترن 0	=	(إضافة / خصم)	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السنة	مواد لم تمر على المخازن	كتوف المقابلة

المقترن 0	=	(إضافة / خصم)	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراء من السنة	مواد لم تمر على المخازن	كتوف المقابلة	مقترن بعد التقرير

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الاعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 0
% <input type="text"/> ويمثل	د.ك <input type="text"/> 0	2014/2013

• الفرق بين الاعتماد المقترن والمنصرف 2014/2013

المعتمد 2015/2014	المنصرف 2014/2013	الاعتماد المقترن 2016/2015
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 0
% <input type="text"/> ويمثل	د.ك <input type="text"/> 0	2015/2014

• الفرق بين الاعتماد المقترن والمعتمد 2014/2015

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

--

4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن للنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016
لاتفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقابلات المخزنية

سابعاً : دراسة لنوع 22130301 زيوت وشحومات

1- الاعتماد المالي المقترن :

مقترن الجهة الحكومية	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السنة	مواد لم تعر على المخازن	كتوف المقايسة
المقترن 0	إضافة / خصم [ ] + [ ]	[ ]	[ ] + [ ]	[ ] + [ ]

مقترن معد التقرير	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السنة	مواد لم تعر على المخازن	كتوف المقايسة
المقترن 0	إضافة / خصم [ ] + [ ]	[ ]	[ ] + [ ]	[ ] + [ ]

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الاعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد	المنصرف	الاعتماد المقترن
2015/2014 [ ]	2014/2013 [ ]	2016/2015 0
% [ ##### ] ويمثل	د.ك [ ] 0	2014/2013
% [ ##### ] ويمثل	د.ك [ ] 0	2015/2014

- الفرق بين الاعتماد المقترن والمنصرف

- الفرق بين الاعتماد المقترن والمعتمد

3. التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

--

4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن لنوع وقراه ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016

لإنفاذها مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقايسات المخزنية

سابعاً : دراسة النوع 22270101 طبع

1- الإعتماد المالي المقترن :

مقدار الجهة الحكومية	كتوف المقابلة				
المقتراح	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلعة	مواد لم تمر على المخازن	كتوف المقابلة
<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

  

مقدار بعد التقرير	كتوف المقابلة				
المقتراح	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشترأة من السلعة	مواد لم تمر على المخازن	كتوف المقابلة
<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الإعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد	المتصدر	الإعتماد المقترن
2015/2014 <input type="text"/>	2014/2013 <input type="text"/>	2016/2015 <input type="text" value="0"/>
% <input type="text"/> ويمثل	د.ك. <input type="text" value="0"/>	2014/2013
% <input type="text"/> ويمثل	د.ك. <input type="text" value="0"/>	2015/2014

- الفرق بين الإعتماد المقترن والمتصدر

- الفرق بين الإعتماد المقترن والمعتمد 2014/2015

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن للنوع وقرره ----- د.ك. للسنة المالية 2015 / 2016
لإنفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقابلات المخزنية

سابعاً : دراسة النوع 32330601 شراء أثاث وتجهيزات

1- الاعتماد المالي المقترن :

مقترن الجهة الحكومية

المقترب	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراة من السلفة	مواد لم تعر على المخازن	+ كشوف المقابلة
0						

مقترن معد التقرير

المقترب	=	إضافة / خصم	مواد جديدة تطلب لأول مرة	مواد مشتراة من السلفة	مواد لم تعر على المخازن	+ كشوف المقابلة
0						

أسباب الفرق

2- المقارنة بين الاعتماد المقترن والمؤشرات المالية الأخرى :

المعتمد 2015/2014		المنصرف 2014/2013		الاعتماد المقترن 2016/2015	
%	##### ويمثل	د.ك.	0	2014/2013	- الفرق بين الاعتماد المقترن والمنصرف
%	##### ويمثل	د.ك.	0	2015/2014	- الفرق بين الاعتماد المقترن والمعتمد 2014/2013

3- التعليق على المقترن بعد إجراء المقارنات :

4- التوصية :

توصي اللجنة باعتماد المبلغ المقترن للنوع وقدره ----- د.ك للسنة المالية 2015 / 2016

(إنفاقه مع احتياجات الوزارة في ضوء نتائج المقابلات المخزنية)

## جدول المقارنات لمقاييسات 2013/2012 لدى :

### الاعتمادات

مدیر الإداره	المراقب	رئيس القسم	الباحث	البيان
				الاسم
				التوقع
				التاريخ



٢٠١٤ ابريل ٥

التاريخ :

Date:

Ref:

مذكرة

١٧٧

الرقم :

السيد مدير إدارة ميزانيات الخدمات العامة والدفاع المحترم

تحية طيبة وبعد ، ، ،

الموضوع: المبالغ المقترحة لبنود المقاييس المخزنية وبنود وسائل النقل لتقدير  
اعتمادات ميزانيات وزارات الخدمات العامة والدفاع

عن السنة المالية 2014/2015

اشارة إلى الموضوع أعلاه. يسرنا أن نرفق لكم كشوف بالمبالغ المقترحة لبنود  
المقاييس المخزنية وبنود وسائل النقل لتقدير اعتمادات الميزانية عن السنة المالية  
2014/2015.

يرجى الإيعاز للمختصين لديكم بتزويدنا بالمبالغ المالية المعتمدة من قبلكم  
لبنود المقاييس المخزنية وبنود وسائل النقل في مشروع ميزانيات وزارات الخدمات  
العامة والدفاع عن السنة المالية 2014/2015 وأسباب الفرق عن المبالغ المقترحة  
من إدارة شؤون التخزين العامة إن وجدت.

مع أطيب التمنيات ، ، ،

مدير إدارة شؤون التخزين العامة

مختار جعفر  
وزير المالية  
لله الحمد