

مهام واختصاصات إدارة عقود أملاك الدولة

تنقسم إدارة عقود أملاك الدولة إلى ثلاث مراقبات كالتالي :

١. مراقبة القسائم والأسواق ، وتلحق بها الأقسام التالية :

- أ- قسم الأسواق والجمعيات.
- ب- قسم القسائم.

٢. مراقبة الشاليهات ، وتلحق بها الأقسام التالية :

- أ- قسم الشاليهات.
- ب- قسم متابعة ورقابة الشاليهات في المنطقة الشمالية.
- ت- قسم شاليهات ميناء عبدالله وبنيدر.
- ث- قسم شاليهات الزور والنويصيب.

٣. مراقبة المشاريع التنموية ، وتلحق بها الأقسام التالية :

- أ- قسم دراسة المشاريع التنموية.
- ب- قسم متابعة المشاريع التنموية.
- ت- قسم متابعة التحصيل المالي للمشاريع التنموية.

١. مراقبة القسائم والأسواق :

أ- قسم الأسواق والجمعيات، ويختص بالأعمال التالية :

- إبرام التراخيص المؤقتة (الأقل من ٣ سنوات) للمحلات والبيوت المستملكة.
- إبرام تراخيص السوق الداخلي والأسواق المركزية التخصصية.
- طرح المحلات الداخلية الشاغرة (أسواق الكويت الداخلية) للمزايدة والقرعة.
- إبرام عقود التاجير مع الجمعيات التعاونية للأراضي والمباني المقامة على أراضي الدولة.
- إبرام تراخيص البيوت الحكومية والمستملكة لجمعيات النفع العام بالتعاون مع وزارة الشؤون الاجتماعية وبلدية الكويت.
- إبرام التراخيص لجمعيات النفع العام متضمنة موقع ومساحة العين واسم المستغل وعنوانه وأية بيانات أخرى لازمة.
- متابعة تحصيل القيمة الإيجارية للعقود والتراخيص وبدل الانتفاع المقرر من خلال إرسال الإشعارات لأصحاب العلاقة وفقاً للعقود والتراخيص المبرمة مع المستغلين.
- الكشف الميداني على مواقع الجمعيات للتأكد من سلامة استغلالها والمساحة المستغلة فيها حسب العقود.

ب- قسم القسائم، ويختص بالأعمال التالية :

- إبرام عقود القسائم الزراعية وقطع الأراضي بأنواعها والتي لا تزال موجودة.
- إبرام تراخيص قسائم المشاتل والخيام وقطع الأراضي بأنواعها التي يتم تخصيصها من البلدية.
- الكشف على مواقع القسائم والأراضي بأنواعها ميدانياً وتقديم مخططات أولية لها.

- إرسال إشعارات المطالبة بالإجراءات وتحصيل القيمة الإجارية وذلك بالتنسيق مع إدارة الشئون المالية.
- إصدار شهادات عدم رهن المنشآت وذلك ليتم التصرف بها :
 - قسائم غير مرهونة من الممكن التصرف بها.
 - قسائم مرهونة لا يمكن التصرف بها.

٢. مراقبة الشاليهات :

أ- قسم الشاليهات، ويختص بالأعمال التالية :

- ابرام تراخيص الشاليهات والاستراحات.
- ارسال اشعارات المطالبة بالايجارات.
- تجهيز واصدار وتعديل المخططات الخاصة للشاليهات.
- اصدار نماذج الاضافة والترميم للشاليهات.
- دمج وفرز الشاليهات.

ب- قسم متابعة ورقابة الشاليهات فى المنطقة الشمالية، ويختص بالأعمال التالية :

- الكشف على الشاليهات واعداد التقارير الخاصة بالكشف الميداني.
- حصر التجاوزات والمخالفات على أملاك الدولة وازالتها.
- تحرير محاضر الضبطية القضائية للمتعددين على مناطق الشاليهات وحجز المعدات والآليات للمخالفين.
- تحديد حدود الشاليهات.

ت- قسم شاليهات ميناء عبدالله وبنيدر، ويختص بالأعمال التالية :

- الكشف على الشاليهات واعداد التقارير الخاصة بالكشف الميداني.
- حصر التجاوزات والمخالفات على أملاك الدولة وازالتها.
- تحرير محاضر الضبطية القضائية للمتعددين على مناطق الشاليهات وحجز المعدات والآليات للمخالفين.
- تحديد حدود الشاليهات.

ث- قسم شاليهات الزور والنويصيب، ويختص بالأعمال التالية :

- الكشف على الشاليهات واعداد التقارير الخاصة بالكشف الميداني.
- حصر التجاوزات والمخالفات على أملاك الدولة وازالتها.
- تحرير محاضر الضبطية القضائية للمتعددين على مناطق الشاليهات وحجز المعدات والآليات للمخالفين.
- تحديد حدود الشاليهات.

٣. مراقبة المشاريع التنموية :

أ- قسم دراسة المشاريع التنموية، ويختص بالأعمال التالية :

- المشاركة بتقييم العروض المالية للشركات المؤهلة من بلدية الكويت لتحديد المستثمر الفائز.
- المراجعة والتدقيق على التقارير المالية والواردة من المستثمرين والرد عليها.
- مراجعة وتحليل دراسات الجدوى الاقتصادية الخاصة بالمشروعات ليتحدد على ضوءها مدة الاستثمار والقيمة الإيجارية.
- حساب قيمة كفالة التنفيذ وكفالة الصيانة الجذرية وغرامات التأخير وأية التزامات مالية أخرى.
- إعداد عقود المشروعات ومراجعتها مع ديوان المحاسبة وإدارة الفتوى والتشريع.
- دراسة التصورات والتوقعات المستقبلية بالطرق المثلى لإعادة استغلال المشروعات بعد انتهاء مدة الاستثمار.

ب- قسم متابعة المشاريع التنموية، ويختص بالأعمال التالية :

- مراجعة واعتماد التكلفة الإنشائية المقدمة من المستثمر أو الواردة بدراسة الجدوى الفنية وتحديد المدة الزمنية للتنفيذ وذلك حسب طبيعة المشروع.
- مراجعة المخططات الأولية المعتمدة من بلدية الكويت حسب نوعية المشروع تمهيداً لتحديد القيمة الإيجارية.
- إعداد البنود الفنية في العقود المزمع إبرامها مع المستثمرين وفق الشروط والالتزامات المطلوبة.
- متابعة تنفيذ بنود العقد خلال فترة التصميم والتنفيذ والاستثمار.
- التنسيق مع بلدية الكويت والجهات الحكومية الأخرى لتذليل المشاكل وتسهيل إجراءات تنفيذ المشروع.
- التنسيق مع بلدية الكويت لاستلام المشاريع بعد الانتهاء من تنفيذها.
- متابعة أعمال الصيانة بأنواعها خلال فترة الاستثمار.

ت- قسم متابعة التحصيل المالي للمشاريع التنموية، ويختص بالأعمال التالية :

- متابعة وتحصيل القيم الإيجارية على المشاريع.
- متابعة وتحصيل أي غرامات مالية على المشاريع.
- متابعة واستلام الكفالات والضمانات البنكية.
- متابعة تطبيق قانون العمالة الوطنية على عقود المشاريع.
- متابعة وثائق التأمين وأي كفالات أخرى (حريق .. الخ).