

مكتب الوزير

أولاً : إدارة مكتب الوزير

وتتولى كافة الأنشطة الإدارية الحالية، للمكتب، يتبعها مراقبة للمتابعة تضم الأقسام التالية :

- قسم شئون مجلس الوزراء والمجالس العليا.
- قسم شئون مجلس الأمة.
- قسم التشريعات والعلاقات العامة.
- قسم السجل والمحفوظات.

ثانياً : إدارة مكتب الفني

وتضم خبراء ومستشارون لتنفيذ الدراسات وتقديم المشورة الفنية للوزير فيما يتعلق بمجال عمله وشئون الجهات التابعة لوزير المالية.